企業内研修のご案内

厳しい経済状況の中、人材を「採用する」より「育てる」に比重を置く企業が増えてきています。優秀な人材を育成する事は、企業の発展に大きな影響を与えます。社員なしでは企業が成り立つことはありません。

また、モチベーションが低く、企業に対する意識が低い社員ばかりでは、企業が発展することはありません。人材育成のための社員教育は企業にとって大切な要素です。

弊社の社員教育研修は３５年間企業の人事担当の方々と共に歩んだ実績からのノウハウと、柔軟な研修体制、実務へ落とし込むアプローチでお客さまの高い満足を目指して開催いたします。

研修までの流れ

研修方法の例

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ⯈ロールプレイング | ⯈シミュレーションゲーム |  |
|  | ⯈グループ討論 | ⯈プレゼン実践 |  |

研修内容の例

* 新入社員研修

学生時代の常識を、社会人の常識へと転換します。挨拶や名刺の受け渡しから報告のしかたまでを徹底的に身に付けることが、長い社会人人生においての財産となるのです。知識として理解することと実際に行動できることは別ものです。

* 接客・接遇マナー研修

社員ひとりひとりは会社の顔であることを認識します。その上で、お客様に対応する心構えを理解し、現場で必要になるマナーを身に付けます。

* コミュニケーション研修

意思伝達は仕事の基本です。自分は伝えたつもりでいても、思ったように相手に伝わっていなかったのでは、業務に支障をきたします。正確に内容を伝え、相手の気持ちを理解するためのコミュニケーション術を研修します。

* リーダー研修

仕事ができる人が必ずしも良きリーダーであるとは限りません。部下をやる気にさせるために、指導者に必要なスキルを学び、それを実践できるようになるための訓練を実施します。





経営層が実感した研修後の効果

（研修企業様アンケートより）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ■新入社員研修 |  | ■コミュニケーション研修 |  |
| 時間管理方法の理解 | 28% | 人への指示の出しかた | 22% |
| 確実な報告・連絡 | 25% | 部下の声を受け容れるには | 21% |
| 第一印象の重要性 | 22% | グループ作業を行う上で必要なこと | 21% |
| 自分の行動に責任をもつ | 18% | 問題解決能力 | 19% |
| 挨拶 | 7% | 対話のしかた | 17% |
| ■接客・接遇マナー研修 |  | ■リーダー研修 |  |
| 敬語の使いかた | 24% | 決断力の向上 | 23% |
| ビジネス文書の書きかた | 22% | 問題解決能力の向上 | 22% |
| お辞儀の角度 | 21% | グループをまとめる力 | 20% |
| 電話での応対 | 20% | 人をひきつける力 | 19% |
| お茶の出しかた | 13% | 相手への理解 | 16% |