

級別スキル標準

※下表は、各級で必要となる操作スキルおよび機能の一覧であり、特定の機能の使用を限定するものではありません。

スキル	項目	内容	スタンダード	エキスパート
作業環境				
基礎知識	Excelの画面要素	ワークシート、セル、スクロールバー、ステータスバー、クイックアクセスツールバー、リボン、タブ、ダイアログボックス起動ツール、数式バー、名前ボックス、ショートカットメニュー、作業ウィンドウ、クリップボード	○	○
	ブックの表示とウィンドウの操作			
	ブックの表示	標準/改ページプレビュー/ページレイアウト	○	○
	表示/非表示	ルーラー、数式バー、枠線、見出し	○	○
	ズーム		○	○
	ウィンドウ	ウィンドウ枠の固定、新しいウィンドウを開く、整列、分割、表示しない/再表示、ウィンドウの切り替え、並べて比較	○	○
	Excelのオプション	全般、数式、詳細設定		○
基本操作				
	選択と解除	セル、セル範囲、列、行、ワークシートの選択と解除	○	○
	キー操作	Enter、Tab、Delete、BackSpace、Ctrl、Alt、Shift、ショートカットキー	○	○
	セルの書式設定	フォント、配置、表示形式、罫線、塗りつぶし	○	○
	レイアウト			
	セル	挿入、削除	○	○
	行	高さ、自動調整、挿入、削除、非表示、再表示	○	○
	列	幅、自動調整、挿入、削除、非表示、再表示、既定の幅	○	○
	ワークシート	シート名、シート名の変更、シートの挿入・移動・コピー・削除、シート見出しの色	○	○
		非表示、再表示、シートのグループ化		○
	条件付き書式		○	○
	データ編集とオートフィル			
	セルに入力できるデータ	文字列、数値、数式、日付・時刻、数字を文字列として入力する	○	○
	数式バー	数式バーでの入力/表示	○	○
	コピーと移動	セル、行、列、シート、オブジェクト、貼り付けのオプション、形式を選択して貼り付け、書式のコピー、貼り付け	○	○
	クリア、フィル、オートコンプレット		○	○
	検索と置換（疑問符(?)とアスタリスク(*)の使用を含む)			○
	ジャンプ			○
	元に戻す、やり直し、繰り返し		○	○

	スキル	項目	内容	スタンダード	エキスパート
数式と計算					
計算機能					
		四則計算、オートSUM、相対参照と絶対参照		○	○
		名前による参照	名前の定義、数式で使用、選択範囲から作成		○
		3-D参照、外部参照			○
		計算結果と表示、エラー値		○	○
		計算方法	再計算実行、シート再計算、計算方法		○
関数…問題を解答する上で必要となる基礎的なものを抜粋					
		数学/三角	SUM、ROUND、ROUNDUP、ROUNDDOWN、SUMIF	○	○
			ABS、INT、TRUNC、MOD、SUMIFS		○
		統計	AVERAGE、COUNT、COUNTA、MAX、MIN、RANK、RANK.AVG、RANK.EQ、COUNTIF	○	○
			LARGE、SMALL、AVERAGEIF、AVERAGEIFS、COUNTIFS		○
		論理	IF	○	○
			AND、OR、NOT、TRUE、FALSE		○
			IFERROR		○
		日付/時刻	DATE、TODAY、NOW、WEEKDAY		○
		文字列操作	MID、TEXT、REPT、LEFT、RIGHT、LEN、SEARCH		○
		情報	ISBLANK、PHONETIC		○
		データベース	DAVERAGE、DCOUNT、DCOUNTA、DMAX、DMIN、DSUM		○
		検索/行列	INDEX、CHOOSE、VLOOKUP、HLOOKUP		○
グラフ					
グラフ作成、変更					
		グラフの種類	縦棒、折れ線、円、横棒、面、レーダー	○	○
		データの選択	行/列の切り替え、データの選択、データソースの編集、削除、データ系列の追加	○	○
		グラフのレイアウト、グラフスタイル、[グラフ要素]ボタン、[グラフスタイル]ボタン、[グラフフィルター]ボタン		○	○
		グラフ要素の書式、3-Dグラフの書式、グラフの移動		○	○
		データの分析	近似曲線、散布図、組み合わせ、ヒストグラム、降下線、高低線、ローソク、誤差範囲		○
オブジェクト					
		作成、書式、選択		○	○
データベース機能					
テーブルと範囲					
		テーブルから書式設定/範囲からテーブルを作成/テーブルを範囲に変換		○	○
		テーブルスタイル、テーブルスタイルのオプション		○	○
並べ替えとフィルター					
		並べ替え		○	○
		フィルター	列見出しの矢印を使用した抽出	○	○
		詳細設定	[フィルターオプションの設定]ダイアログボックスを使用した抽出		○
入力規則					
統合					
アウトラインと小計					
ピボットテーブルとピボットグラフ					
入出力					
ページレイアウト					
		ページ設定	余白、印刷の向き、サイズ、印刷範囲、改ページ、背景、印刷タイトル	○	○
		拡大縮小印刷、ヘッダーとフッター、シートのオプション(枠線、見出し)		○	○
		印刷	印刷設定、印刷プレビュー	○	○
新規作成/開く/保存					
		新規作成、開く、上書き保存、閉じる		○	○
		名前を付けて保存	Excelブック(*.xlsx)	○	○
			Excelマクロ有効ブック(*.xlsm)、 その他のファイル形式(*.pdf、*.txt、*.csv、*.htm、*.html)等		○
予測					
What-If分析					
		ゴールシーク、データテーブル			○
		予測シート、ワークシート分析、クイック分析ツール			○
共有と保護					
ワークシート・ブックの保護					
		セルの保護、シートの保護、ブックの保護			○
		ブックの共有			○
		コメント			○