

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2013>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級	
作業環境							
基礎知識		Excelの画面要素の名称と役割。各要素のできることとできないこと					
	ワークシート				○	○	○
	セル	セルの意味/アクティブセル			○	○	○
	スクロールバー				○	○	○
	ステータスバー				○	○	○
	クイックアクセスツールバー	クイックアクセスツールバーのユーザー設定			○	○	○
	リボン	「リボン」の概要、「リボン」に含まれる要素			○	○	○
	タブ	[ファイル]、[ホーム]、[挿入]、[ページレイアウト]、[数式]、[データ]、[校閲]、[表示]および選択したオブジェクトによって表示されるタブの役割			○	○	○
	ダイアログボックス 起動ツール	形状と役割			○	○	○
	数式バー	数式バーの展開、数式バーの折りたたみ			○	○	○
	名前ボックス				○	○	○
	ショートカットメニュー				○	○	○
	ミニツールバー				○	○	○
	作業ウィンドウ				○	○	○
	クリップボード				○	○	○
ブックの表示とウィンドウ							
	ブックの表示	標準/ページレイアウト/改ページプレビュー			○	○	○
	表示/非表示	ルーラー、数式バー、枠線、見出し			○	○	○
	ズーム				○	○	○
	ウィンドウ	ウィンドウ枠の固定			○	○	○
		新しいウィンドウを開く、整列、分割、表示しない/再表示、ウィンドウの切り替え				○	○
		並べて比較					○
環境の設定と変更							
	ステータスバーのユーザー設定					○	○
	Excelのオプション	基本設定、数式、詳細設定				○	○
		リボンのユーザー設定、クイックアクセスツールバーのカスタマイズ				○	○
基本操作							
	選択と解除	セル、セル範囲、列、行、ワークシートの選択と解除の方法			○	○	○
	キー操作	Enter、Tab、Delete、BackSpaceの役割			○	○	○
		Ctrl、Alt、Shiftの基本的な役割、ショートカットキー					
セルの書式設定							
	フォント	フォント、サイズ、太字、斜体、下線、色、ふりがな			○	○	○
		文字飾り、フォントサイズの拡大/縮小				○	○
	配置	縦位置、横位置、インデント、方向			○	○	○
		折り返して全体を表示する、セルを結合して中央揃え、縮小して全体を表示する			○	○	○
	表示形式	通貨表示形式、パーセントスタイル、桁区切りスタイル、小数点以下の表示桁数を増やす、小数点以下の表示桁数を減らす			○	○	○
		[数値の書式]ボックスのリストから直接設定できるもの				○	○
		[ユーザー定義]の表示形式				○	○
	罫線				○	○	○
	塗りつぶし	背景色、パターンの色、パターンの種類			○	○	○
		塗りつぶし効果				○	○
レイアウト							
	セル	挿入、削除				○	○
	行	高さ、自動調整、挿入、削除			○	○	○
		非表示、再表示				○	○
	列	幅、自動調整、挿入、削除			○	○	○
		非表示、再表示、既定の幅				○	○
	ワークシート	シート名、シート名の変更、シートの挿入・移動・コピー・削除、シート見出しの色			○	○	○
		非表示、再表示				○	○
		シートのグループ化				○	○
	条件付き書式	セルの強調表示ルール、上位/下位ルール、データバー、カラースケール、アイコンセット、ルールの管理を含む				○	○
		新しいルール					○

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2013>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級
データ編集とオートフィル	スタイル		既存のスタイルの適用	○	○	○
			スタイルの作成、削除		○	○
	データ編集とオートフィル					
	セルに入力できるデータ		文字列、数値、数式、日付・時刻	○	○	○
			数字を文字列として入力する等を含む			
	数式バー		数式バーでの入力/表示	○	○	○
	コピーと移動		セル、行、列、シート、オブジェクト	○	○	○
			貼り付けのオプション、形式を選択して貼り付け(リンク貼り付けは2級から)	○	○	○
			書式のコピー、貼り付け	○	○	○
	クリア		数式と値のクリア(Deleteキーによるデータの削除)	○	○	○
			すべてクリア、書式のクリア、コメントのクリア		○	○
	フィル		各方向へのオートフィル、オートフィルオプション	○	○	○
			[ホーム]タブの[フィル]ボタンの使用	○	○	○
			[連続データ]ダイアログボックスでの設定、フラッシュフィル		○	○
			オートコンプリートの意味	○	○	○
検索と置換		疑問符(?)とアスタリスク(*)の使用を含む		○	○	
ジャンプ					○	
		元に戻す、やり直し、繰り返し	○	○	○	
数式と計算						
計算機能						
計算機能	四則計算		セル参照による四則計算	○	○	○
	オートSUM		オートSUMボタンを使用して、合計、平均、数値の個数、最大値、最小値を求める	○	○	○
	相対参照と絶対参照		相対参照と絶対参照の違い、\$マークの付け方	○	○	○
	名前による参照		セル、セル範囲に名前を定義し、数式で使用			○
	3-D参照				○	○
	外部参照				○	○
	計算結果と表示		表示桁数と計算結果、「###」表示の意味	○	○	○
	エラー値について		「#DIV/0!」、「#REF!」、「#VALUE!」、「#N/A」表示の意味		○	○
	計算方法		再計算実行、シート再計算、計算方法の設定			○
	関数					
関数	関数とは		関数の挿入を含む	○	○	○
	数学/三角		SUM、ROUND、ROUNDUP、ROUNDDOWN	○	○	○
			ABS、INT、TRUNC、MOD、SUMIF		○	○
			SUMIFS			○
	統計		AVERAGE、COUNT、COUNTA、MAX、MIN、RANK、RANK.AVG、RANK.EQ	○	○	○
			LARGE、SMALL、AVERAGEIF、COUNTIF		○	○
			AVERAGEIFS、COUNTIFS			○
	論理		IF、AND、OR、NOT、TRUE、FALSE		○	○
			IFERROR			○
	日付/時刻		DATE、TODAY、NOW、WEEKDAY		○	○
	文字列操作		MID、TEXT、REPT、LEFT、RIGHT、LEN、SEARCH		○	○
	情報		ISBLANK、PHONETIC		○	○
	データベース		DAVERAGE、DCOUNT、DCOUNTA、DMAX、DMIN、DSUM		○	○
	検索/行列		INDEX、CHOOSE、VLOOKUP、HLOOKUP		○	○
グラフ						
グラフ作成、変更						
グラフ	グラフの挿入			○	○	○
	グラフの種類		縦棒、折れ線、円、横棒、面、レーダー	○	○	○
			散布図、等高線、組み合わせ		○	○
			グラフの種類の変更		○	○
	データの選択		行/列の切り替え、データの選択	○	○	○
			データソースの編集、削除、データ系列の追加		○	○
	グラフのレイアウト		クイックレイアウト、色の変更、グラフスタイル	○	○	○
			グラフ要素を追加	○	○	○
			[グラフ要素]ボタン、[グラフスタイル]ボタン	○	○	○
			[グラフフィルター]ボタン		○	○
	グラフ要素の書式		各要素のオプション、文字のオプション	○	○	○
3-Dグラフの書式		床面/壁面の書式、回転		○	○	

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2013>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級	
		グラフの移動	新しいシート、オブジェクト	○	○	○	
		表示とグラフの関係	表示されていない行や列のグラフ		○	○	
		印刷とグラフの関係			○	○	
		データの分析	近似曲線、降下線、高低線、ローソク、誤差範囲			○	
		スパークライン	種類、スタイル	○	○	○	
オブジェクト							
オブジェクトの作成							
		画像			○	○	
		図形、テキストボックス		○	○	○	
		SmartArt				○	
		ワードアート		○	○	○	
オブジェクトの書式							
		スタイル	各オブジェクトのクイックスタイルを使用した設定、塗りつぶし、枠線、効果	○	○	○	
		配置	前面、最前面、背面、最背面へ移動、		○	○	
			左揃え/左右中央揃え/右揃え、上揃え/上下中央揃え/下揃え、左右に整列/上下に整列			○	○
			枠線に合わせる/図形に位置を合わせる、グループ化、グループ解除、再グループ化、回転/反転			○	○
		サイズ	図のトリミングを含むサイズ変更	○	○	○	
		図形の編集	図形の変更、頂点の編集、コネクタの再接続			○	○
図の調整	修正、色、アート効果、図の圧縮、図の変更、図のリセット			○	○		
オブジェクトの選択							
		選択と表示	作業ウィンドウの使用		○	○	
データベース機能							
テーブルと範囲							
		範囲からテーブルを作成/テーブルを範囲に変換		○	○	○	
		テーブルスタイル		○	○	○	
		テーブルスタイルのオプション		○	○	○	
並べ替えとフィルター							
		並べ替え		○	○	○	
		フィルター	列見出しの矢印を使用した抽出	○	○	○	
		詳細設定	[フィルターオプションの設定]ダイアログボックスを使用した抽出			○	○
入力規則							
		条件の設定	入力値の種類(ユーザー設定のみ1級)		○	○	
		入力時メッセージ	タイトル、メッセージ			○	○
		エラーメッセージ	スタイル、タイトル、エラーメッセージ			○	○
		日本語入力				○	○
統合							
アウトラインと小計							
		グループ化、グループ化解除			○	○	
		小計(集計の設定)				○	○
ピボットテーブルとピボットグラフ							
		ピボットテーブルの作成と編集			○	○	
		ピボットグラフの作成と編集				○	○
		スライサー				○	○
		タイムライン					○
入出力							
ページレイアウト							
		テーマ	テーマ、配色、フォント、効果		○	○	
		ページ設定	余白、印刷の向き、サイズ、印刷範囲	○	○	○	
			改ページ、背景、印刷タイトル			○	○
		拡大縮小印刷		○	○	○	
		ヘッダーとフッター	ヘッダーの編集、フッターの編集	○	○	○	
			奇数/偶数ページ別指定、先頭ページのみ別指定			○	○
シートのオプション	枠線、見出し	○	○	○			

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2013>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級
	印刷					
		印刷設定		○	○	○
		印刷プレビュー		○	○	○
	新規作成/開く/保存					
		新規作成、開く		○	○	○
		上書き保存、閉じる		○	○	○
	名前を付けて保存		Excelブック(*.xlsx)、Excel97-2003ブック(*.xls)	○	○	○
			Excelマクロ有効ブック(*.xlsm)		○	○
			その他のファイル形式(*.pdf、*.txt、*.csv、*.htm、*.html)		○	○
リンク						
		ハイパーリンク				○
マクロ						
		マクロとは			○	○
		マクロの記録/終了			○	○
		マクロの保存先/登録			○	○
		マクロの実行/中断			○	○
		マクロの編集/削除			○	○
分析						
	What-If分析					
		ゴールシーク			○	○
		データテーブル				○
		ソルバー				○
		ワークシート分析			○	○
		クイック分析ツール			○	○
共有と保護						
	ワークシート・ブックの保護					
	セルの保護	ロック、表示しない			○	○
	シートの保護	パスワード、許可する操作			○	○
	ブックの保護	保護対象、パスワード			○	○
		ブックの共有				○
		コメント			○	○
		変更履歴の記録				○